

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25
ИМЕНИ МАРШАЛА СОВЕТСКОГО СОЮЗА
ГЕОРГИЯ КОНСТАНТИНОВИЧА ЖУКОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

01.09.2023г.

№ 407

ст-ца Платнировская

**Об утверждении Дорожной карты организации и проведения
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в МАНОУ СОШ № 25 им. Маршала Советского Союза Г.К. Жукова
МО Кореновский район в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 №273-ФЗ, законом Краснодарского края от 16.07.2013 №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», в целях качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в МАНОУ СОШ № 25 им. Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МАНОУ СОШ № 25 им. Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район в 2023-2024 учебном году (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАНОУ СОШ № 25
им. Маршала Советского Союза Г.К. Жукова
МО Кореновский район



Е.М. Глоба

Е.Ф. Кибер
71-8-62

Приложение
к приказу № 407 от 01.09.2023г.

**Дорожная карта организации и проведения ГИА по
образовательным программам среднего общего образования
в МАНОУ СОШ № 25 им. Маршала Советского Союза Г.К.Жукова МО Кореновский район
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА			
1.	Приведение школьной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных документов (по необходимости)	В течение 2-х недель после введения в действие федеральных нормативных документов	Е.Ф. Кибер
2	Подготовка порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА	октябрь – декабрь 2023	Е.Ф. Кибер
3	Подготовка материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь 2023 – март 2024	Е.Ф. Кибер
4.	Изучение методических рекомендаций по подготовке к ГИА по учебным предметам и итоговому сочинению (изложению)	октябрь – ноябрь 2023	Е.Ф. Кибер
2. Организационное сопровождение ГИА			
1	Корректировка плана подготовки и проведения ГИА	в течение года при необходимости	Е.Ф. Кибер
2	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА и итогового сочинения (изложения) в соответствии с ежемесячным планом	сентябрь 2023 – май 2024	Е.Ф. Кибер

3	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлеченными к проведению ГИА	сентябрь 2023 – март 2024	Е.Ф. Кибер
4	Организация работы со слабоуспевающими учащимися	сентябрь 2023 – май 2024 по отдельному плану	Е.Ф. Кибер
5	Организация работы телефонов «горячей линии»: - на стенде; - на школьном сайте	ноябрь 2022	Е.Ф. Кибер
6	Организация совещаний с педагогами	в течение года	Е.Ф. Кибер
7	Осуществление взаимодействия с УО	сентябрь 2023- июнь 2024	Е.Ф. Кибер
8	Организация родительских собраний.	сентябрь 2023 - май 2024	Е.Ф. Кибер
9	Обмен опытом работы по подготовке к ГИА на уровне района	сентябрь 2023– май 2024	Е.Ф. Кибер
10	Написание заявлений выпускниками для проведения ГИА	до 01 февраля 2024	Е.Ф. Кибер
11	Формирование: - базы данных о выпускниках; - состава организаторов для ППЭ	ноябрь – декабрь 2023	Е.Ф. Кибер
12	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА	май – июнь 2024	Е.Ф. Кибер
13	Организация работы с выпускниками прошлых лет, претендующих сдать ГИА	в течение года	Е.Ф. Кибер
14	Оформление стендов по подготовке к ГИА	октябрь 2023- май 2024	Е.Ф. Кибер
15	Оформление материалов по ГИА в школьной библиотеке	октябрь 2023 - май 2024	Мельник Ю.С.
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1	Проведение подготовки организаторов ППЭ	февраль - март 2024	Е.Ф. Кибер
2	Проведение обучающих семинаров с руководителями методических объединений, учителями-предметниками	октябрь 2023 - март 2024	Е.Ф. Кибер
4. Организация и проведение работы с участниками ГИА			
1	Организация и проведение краевых диагностических работ по подготовке обучающихся к ГИА, пробных экзаменов.	по отдельному плану	Е.Ф. Кибер

2	Анализ итогов КДР, пробных экзаменов организация мероприятий по ликвидации пробелов.	по отдельному плану	Е.Ф. Кибер
3	Организация информирования участников ГИА через школьный сайт	в течение всего периода	Е.Ф. Кибер
5. Контроль за работой по подготовке и проведению ГИА			
1	Осуществление контроля за работой классных руководителей	сентябрь 2023 – май 2024	Е.Ф. Кибер
2	Осуществление контроля за работой учителей - предметников	октябрь 2023 – март 2024	Е.Ф. Кибер
3	Осуществление контроля за ведением школьной документации	сентябрь 2023 – май 2024	Е.Ф. Кибер
4	Осуществление контроля за ходом проведения ГИА	апрель – июль 2024	Е.Ф. Кибер
5	КОК в 11 классе	февраль 2024	Е.Ф. Кибер
6. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА			
1	Анализ планов учителей-предметников по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году	октябрь – ноябрь 2023	Е.Ф. Кибер
2	Проведение методического анализа результатов пробных экзаменов	по отдельному плану	Е.Ф. Кибер
3	Обобщение опыта методической работы по итогам проведения ЕГЭ-2023 года	по отдельному плану	Руководители ШМО
4	Проведение статистического анализа результатов ЕГЭ 2023 года	июль – август 2023	Е.Ф. Кибер